PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, SEPTIEMBRE del 2024

Señor (a)
MARIO WILLIAM DAZA TRIANA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5847852
Coordinador Académico
Centro Agropecuario La Granja.
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes SEPTIEMBRE del año 2024

Referencia: CO1_PCCNTR_5847852 del año 2024

ANGELICA ROCIO TOVAR CALEÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No 65829460 de Chaparral, en mi calidad de Contratista del SENA, en El Centro Agropecuario La Granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($46.532.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($4.460.000) cada uno, b) Un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($1.932.667).

Plazo: Será hasta el (13) TRECE del mes de (12) diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear y orientar la Formación Profesional Integral en la Red de Conocimiento AGRICOLA – AREA TEMATICA AGRICULTURA - AGRICULTURA DE PRECISION - CAFES ESPECIALES - RIEGO Y DRENAJES AGRICOLAS – MECANIZACION Y MAQUINARIA AGRICOLA - CATACION de

Formación del Centro, en el marco de los programas de formación Titulada Y Complementaria presencial del Centro Agropecuario La Granja SENA — Espinal, de acuerdo a los requerimientos del sector productivo, sus cadenas y la proyección social de las comunidades.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Programa Titulada y Complementaria Presencial, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Durante el presente mes procedí a cargar las correspondientes evidencias al Drive para la revisión del supervisor	-Pantallazo de la información compartida de la Nube asignado para el programa titulada y complementaria.
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentación oportuna de la cuenta de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presentó el presente informe mensual de ejecución contractual del mes de SEPTIEMBRE de 2024 dentro de los plazos establecidos por el supervisor del contrato.	El presente informe mensual de ejecución contractual cargado al Drive.
3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Desde el inicio del contrato me encuentro afiliado a la seguridad social conforme la ley, EPS ***Nueva Eps*** fondo de pensiones ***COLPENSIONES*** y ARL ***POSITIVA.*** *´planilla de pago de seguridad social.*	Certificaciones de afiliación a EPS, Pensión y ARL. Planilla de pago de seguridad social número **7939174804** *de agosto,* soi aportes. cargado al Drive y el aplicativo SECOP II.
4	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales	Para los programas de formación complementaria. **3057924** PERFILACION SENSORIAL DE CAFE **3090696** ANALISIS DE LAS CARACTERISTICAS SENSORIALES DE CAFE MEDIANTE CATACION	1.módulos pedagógicos 2.Guias de aprendizaje 3.actividades de desarrollo curricular. (talleres y guias)

	requeridos para el área temática objeto del contrato.	**3090701** EVALUACION DE LA CALIDAD FISICA DEL CAFÉ **3090703** PERFILACION SENSORIAL DE CAFÉ **3090705** PERFILACION SENSORIAL DE CAFE	cargado al Drive y el aplicativo SECOP II.
5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a formación complementaria y titulada de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza diagnóstico inicial de los conocimientos previos a los aprendices de las formaciones Para los programas de formación complementaria, fichas: **3090696** ANALISIS DE LAS CARACTERISTICAS SENSORIALES DE CAFE MEDIANTE CATACION **3090701** EVALUACION DE LA CALIDAD FISICA DEL CAFÉ **3090703** PERFILACION SENSORIAL DE CAFÉ **3090705** PERFILACION SENSORIAL DE CAFE	**TALLER DE APRENDIZAJES PREVIOS FICHAS:** **3090696** TALLER SENSORIAL RECONOZCO LO QUE SE **3090701** TALLER DE DEFECTOS RECONOZCO LO QUE SE **3090703** TALLER SENSORIAL RECONOZCO LO QUE SE **3090705** TALLER SENSORIAL RECONOZCO LO QUE SE
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	PERFILACION SENSORIAL DE CAFE **3057924** **3057925** CALIDAD FISICA DEL CAFE **3057932** ANALISIS DE LAS CARACTERISTICAS SENSORIALES DE CAFE MEDIANTE CATACION **3090696** ANALISIS DE LAS CARACTERISTICAS SENSORIALES DE CAFE MEDIANTE CATACION	1. talleres desarrolla dos durante las formaciones de las fichas de formación complementaria, fichas 2. Evidencia Fotográfica. 3. cargado al Drive y aplicativo SECOP II

		3090701 EVALUACION DE LA CALIDAD FISICA DEL CAFÉ **3090703** PERFILACION SENSORIAL DE CAFÉ **3090705** PERFILACION SENSORIAL DE CAFE	
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa titulada y/o complementaria, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina y hacer entrega del reporte de los juicios de evaluación en un plazo máximo de 8 días hábiles después de terminada la formación complementaria o finalizado el resultado de aprendizaje impartido.	Durante SEPTIEMBRE se emitió reporte de evaluación y cierre de las fichas **3057924, 3057925, 3057932**	Reporte de evaluación y cierre de las fichas **3057924 3057925, 3057932**
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, certificado de vigencia de la Registraduría Nacional y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el presente mes realice la inscripción de las fichas de formación complementaria, fichas que fueron subidas al enlace con códigos: 1. ANALISIS DE LAS CARACTERISTICAS SENSORIALES DE CAFE MEDIANTE CATACION código 93610251 2. CALIDAD FISICA DEL CAFÉ cod 93610247 3. PERFIL SENSORIAL DEL CAFÉ código 93610253	1.Evidencias de creación de fichas. Pantallazo de Fichas de formación subidas al link. 2. fichas de formación. 3. Matriculas 4. formatos de inscripción aspirantes

10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el aplicativo SOFIA Plus para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices inscritos y seleccionados queden en estado matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para todos los aprendices matriculados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el presente mes se dieron las sesiones de formación a las siguientes fichas: **3005343** PREPARACION DE BEBIDAS DE CAFE POR METODOS ALTERNATIVOS **3037489** TECNICAS DE PREPARACION DE BEBIDAS A BASE DE CAFE **3037490** DESARROLLO DE HABILIDADES DE ANALISIS SENSORIAL Estas fichas 3005343, 3037489 y 3037490, solamente se ha podido generar la ruta, no se han podido listar los aprendices ni terminar el proceso de matrícula, debido a que Sofia no muestra la ficha para listar. **3004984** PLANEACION DE PRACTICAS SOSTENIBLES PARA LA FINCA CAFETERA **3000923** BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	1.Informe de apoyo a la formación 2.Pantallazo Sofía Plus 3.fichas del instructor 4. Formato aspirantes 5.Resultados de inscripción 6.reportes de inscripción 7. Listados de asistencia 8. Generación de rutas de aprendizaje 9. PDF correo donde se solicita poder listar aprendices en Sofia 10. Novedades autorizadas.
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el presente mes NO socialice senología con los aprendices de las fichas de formación complementaria, debido a que los aprendices de este grupo aprendices ya realizaron la capacitación senología en el mes de febrero.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante el presente mes no realice la inducción SST, ni manual de Discapacidad en la página de Si contratistas requeridos para generar la primera cuenta de cobro, debido a que este proceso se realizó en el mes de febrero.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante el presente mes realice promoción y divulgación de la oferta educativa del centro Agropecuario La Granja Espinal.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el presente mes no Realice seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices, debido a que estamos comenzando las formaciones.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
17	Responder por los bienes y elementos o materiales de formación puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	El desarrollo contractual lo realizo con elementos y equipos propios.	Sin evidencia debido a que no acudí a Almacén para solicitar bienes o elementos.
18	Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro	Durante el presente mes No realice capacitación en	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada

	de formación oriente dirigido a Instructores.	pedagogía dirigida por el centro de formación.	con la obligación contractual en el presente mes.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS” y/o “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN LA MODALIDAD A DISTANCIA CON BASE EN LOS PLANES DE ESTUDIO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, durante la vigencia 2024.	El presente mes realicè la postulación para participar en la formación de competencias laborales “orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa” 240201056.	Se llenò la información compartida por la coordinación académica, en el formulario de Google.
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para realizar acompañamiento a los aprendices en actividades de Bienestar al Aprendiz	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
22	Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	Se cargan los respectivos documentos solicitados por la entidad al aplicativo Colombia compra eficiente, Informes GC y GF y plan de pagos SECOP 2	Informe GC y GF, de ejecución del mes SEPTIEMBRE de 2024. Pantallazo Plan de pagos secop. cargado al Drive y el aplicativo SECOP II.
23	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Sin evidencia por que acabo de comenzar contrato.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación

			contractual en el presente mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, la planilla de pago de seguridad social número **7939174804** de SOI APORTES mes de AGOSTO de 2024, y anexo certificados de afiliación, pensión y ARL (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordiamente,



Firma

ANGELICA ROCIO TOVAR CALEÑO

Contratista

C.C. No. 65829460

Recibí a satisfacción:

Firma

MARIO WILLIAM DAZA TRIANA
Supervisor(a) Contrato 5847852 de 2024

Coordinador académico